

ГИМНАЗИЈА “ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“

Нови Сад, Златне греде 4

број: 01-3/3-4

датум: 15.11.2013.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА АДАПТАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВЕЛИКЕ КУПОЛЕ - ГИМНАЗИЈА
“ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ” У НОВОМ САДУ- ПРВА ФАЗА РАДОВА, ЈНОП 08/2013**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Новембар 2013.године
Нови Сад

На основу члана 54. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС БР. 124/2012), чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број; 01-3/3-1 од 13.11.2013.године

Комисија за спровођење поступка јавне набавке образована решењем директора број 01-3/3-2 од 13.11.2013.године припремила је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА АДАПТАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВЕЛИКЕ КУПОЛЕ - ГИМНАЗИЈА
“ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ” У НОВОМ САДУ- ПРВА ФАЗА РАДОВА, ЈНОП 08/2013

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Конкурсна документација садржи:

- 1) опште податке о јавној набавци
- 2) податке о предмету јавне набавке
- 3) упутство понуђачима како да сачине понуду
- 4) образац понуде
- 5) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис радова
- 6) образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова
- 7) модел уговора
- 8) образац структуре цена, са упутством како да се попуни
- 9) други обавезни обрасци
- 10) образац трошкова припреме понуде
- 11) техничку документацију и планове

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о наручиоцу:

Гимназија “Јован Јовановић Змај”

Златне греде 4, Нови Сад

ПИБ: 100236049

МАТ.БРОЈ:08066892

Интернет страница: www.jjzmaaj.edu.rs

e – mail: jjzmaaj@eunet.rs,

2) Врста поступка и законска регулатива:

Отворени поступак, у складу са чланом 32. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр124/2012),

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр124/2012)
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Закон о планирању и изградњи објеката
- Закон о безбедности и здрављу на раду
- Закон о заштити од пожара
- подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- прописи и нормативи везани за услуге који су предмет јавне набавке.

3) Предмет јавне набавке :

Предмет јавне набавке - извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад- прва фаза радова, Златне греде 4.

4) Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад- прва фаза радова, Златне греде 4, а према техничкој спецификацији датој у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника: шифра 45262400- израда челичне конструкције
Шифра 45262310 – армирачко бетонски радови

Сви радови морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда и остала документација која се односе на понуду морају бити на српском језику.

2) Подаци о обавезној садржини понуде:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун и приказ структуре трошкова морају доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке .

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76 ЗЈН са приложеном траженом документацијом таксативно наведеном у обрасцу;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде , са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац референт листе о изведеним радовима у 2012.години

- попуњен, потписан и оверен образац учешће подизвођача;-само ако понуђач наступа са подизвођачем

- попуњен , потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди у колико понуду подноси група понуђача

- попуњен , потписан и печатом оверен образац структуре цена

- попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди

- попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Модел уговора , чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином Модела

уговора

- копију судски овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање

- изјава у смислу члана 79. ЗЈН доставља само понуђач који има седиште у другој држави.

3) Упутство о начину попуњавања образаца понуде

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, свака страна оверена печатом и потписом овлашћеног потписника. Подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити.

Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако прецртавање, бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити потписом и печатом понуђача. Факсимил понуђача није дозвољен.

Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава , потписује и оверава понуђач из групе понуђача , односно његово лице овлашћено за заступање које је означено у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење јавне набавке.

4) Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5) Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом:

Писмене понуде, се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за доделу јавне набавке радова за извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4, у отвореном поступку.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке , а на основу објављеног јавног позива.

6) Подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Гимназија “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4. , са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отварајте понуду за ЈН ОП број 08/2013 – извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад-прва фаза радова, Златне греде 4. поштом или лично у просторије наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда: Рок за достављање понуда је **16.12.2013.** године до **10,30 часова.**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **16.12.2013.** године до **10,30 часова.**

Последице пропуштања рока : Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

7) Време и место отварања понуде , као и начин подношења пуномоћја:

Јавно отварање понуда обавиће се **16.12.2013.** године у **11,00 часова**, у просторијама Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4.

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

8) Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

9) Начин измене, допуне и опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Гимназија “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4, са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку - ЈН ОП 08/2013 радови на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад-прва фаза радова, Златне греде 4.

или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку - ЈН ОП 08/2013 радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад-прва фаза радова, Златне греде 4

или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку - ЈН ОП 08/2013 радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад- прва фаза радова, Златне греде 4.

10) Обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:

На основу члана 87. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

11) Учешће подизвођача у понуди:

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача на Обрасцу за учешће подизвођача са свим траженим подацима о подизвођачу и да наведе у понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Подизвођач може испуњавати додатне услове за само онај део набавке за које је у понуди наведено да ће он извршити.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор.

Изузетно понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

12) Обавештење о заједничкој понуди :

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако достављају заједничку понуду група понуђача доставља заједно са понудом споразум којим се обавезују на заједничко извршење набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно, осим за додатни услов финансијског капацитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

13) Услови плаћања, рокови извршења и друге околности од којих зависи исправност понуде:

рок извршења: Рок извођења радова не може бити дужи од 120 календарских дана, а рачуна се од дана увођења извођача у посао, а рок увођења извођача у посао не може бити дужи од 15 дана од дана уплате аванса од стране наручиоца.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију, укључујући главни пројекат оверен од стране надлежног органа,
- да је Наручилац Извођачу извршио уплату аванса у износу од 100% вредности уговора
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач доставио оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла,

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 15-ог дана од дана пријема уплате аванса, сматраће се да је 15 дана уведен у посао.

Начин и услови плаћања: 100% аванс, по достављању банкарске гаранције за повраћај аванса.

Гарантни рокови: Гарантни рок за изведене радове је пет година од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним роком оригиналног произвођача и тече од дана примопредаје радова

Уколико се записнички констатују недостаци за изведене радове, понуђач је у обавези да исте отклони у року од 15 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико понуђач понуди опције плаћања и рока испоруке супротно од постављених услова понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђач мора да поднесе доказ да располаже довољним : пословним , финансијским, кадровским и техничким капацитетом , траженим у обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 закона и упутству како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач мора да достави и копију овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање.

Радови морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизирани у техничкој документацији.

Позивање наручиоца у конкурсној документацији на трговачке ознаке односно робне марке тражених добара, су само дескриптивног карактера, а не рескриптивног. Понуђач може заменити тражене трговачке знакове односно робне марке тражених добара, а уз које је наручилац додао «или одговарајуће» у својој понуди, под условом да покаже да су те измене у суштини еквивалентне или супериорне у односу на оне које су назначене од стране наручиоца, што доказује достављањем документа којима се доказује сагласност тих понуђених добара са конкурсном документацијом. Одговарајући доказ може бити потврда, технички досије или извештај са тестирања које је спровела овлашћена организација и слично понуђених добара.

Наручилац ће извршити проверу усклађености добара са захтевима из конкурсне документације.

14) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Валута: вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима.

Цена је фиксна и ни из каквих разлога се не може мењати.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови сходно обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуде које буду дате преко процењене вредности наручиоца биће одбијене као неприхватљиве, осим у случају предвиђеним чл. 107. ст. 4. ЗЈН.

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона

15) Средство финансијског обезбеђења :

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави:

- Средство финансијског обезбеђења за *озбиљност понуде* којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко сопствене менице, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народна банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од понуђене вредности без пореза на додату вредност. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је најмање колико и важење понуде.

Наручилац може уновчити меницу дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,

- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,

- уколико понуђач не поднесе средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса и за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.,

2) Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави банкарску гаранцију за *повраћај авансног плаћања* у висини 100% исплаћеног аванса, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

3) Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за *добро извршење посла* у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

4) Понуђач је дужан да приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за *отклањање грешака у гарантном року* у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.

Додатно обезбеђење:

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено - писмо о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршења посла у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, достави оригинал писмо о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршења посла у висини од 15% вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.

У колико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16) Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди:

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елементарних критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

17) Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца- Нови Сад, Златне греде 4 или путем е-маил-а: jjzmaj@eunet.rs са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну радова извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад-прва фаза радова, Златне греде 4, ЈН ОП 08/2013”, тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу одговорити у року од три дана од пријема захтева, и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин уређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца без одлагања.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

18) Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

19) Негативне референце:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити било који од доказа наведених у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама, као и:

решење органа управе надлежног за издавање одобрења за градњу да се објекат поруши, односно уклони, јер се недостаци на објекту не могу отклонити, а могу довести у опасност животе и здравље људи и безбедност имовине, издато у вези са извршењем раније извршених уговора о јавним набавкама са истим предметом набавке.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82 става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се дноси на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

20) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача и допуштене исправке :

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два дана од дана пријема обавештења писмено обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

21) Рок за закључење уговора:

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће позвати понуђача којем је додељен уговор да приступи закључењу уговора.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави потписан уговор у дефинисаном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

22) Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци поступак - извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији "Јован Јовановић Змај" Нови Сад, Златне греде 4, ЈН ОП 08/2013 донеће се применом *критеријума најниже понуђене цене*.

Понуђена цена мора садржати све трошкове који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом.

23) Елементи критеријума по којима ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким ценом

Уколико се у избору најповољније понуде појаве две или више понуда са једнаком ценом, понуда са најдужим гарантним роком сматраће се као најповољнија.

24) Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и чл. 75. ст. 2. ЗЈН

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

25) Заштита права понуђача

Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача и јавног интереса:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно, електронском поштом, факсом или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Број жиро рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом:

Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара односно 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

26) Обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 113 ЗЈН.

4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени

Образац понуде

ПОНУДА за јавну набавку - извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад- прва фаза радова, Златне греде 4, на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 15.11.2013. године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Деловодни број понуде:	

2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
-самостално	-као заједничка понуда (уписати назив и седиште чланова групе)	-као понуда са подизвођачем (уписати назив и седиште подизвођача)

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

--

4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна цена без пдв:	
ПДВ:	
Укупна цена са пдв:	
Гарантни рок:	
Рок извођења радова:	
Референце понуђача о изведеним	

захтеваним радовима у 2012.години (број објеката)		
Приходи понуђача у динарима без пдв-а, у 2012.години).	2012.година	
Обим ангажовања подизвођача:	процент ангажовања	део предмета набавке који ће се обавити преко подизвођача

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

5) ПРЕДРАЧУН- ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА АДАПТАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВЕЛИКЕ КУПОЛЕ- ГИМНАЗИЈА “ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ” У НОВОМ САДУ- ПРВА ФАЗА РАДОВА, ЗЛАТНЕ ГРЕДЕ 4

(на свим позицијама уписати јединичне и укупне цене без пдв-а)

УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ЧЕЛИЧНОЈ КОНСТРУКЦИЈИ

Право извођења израде челичне конструкције могу да имају само предузећа са одговарајућим стручним кадром и лиценцом за ту врсту радова. Радовима на изради челичне конструкције може руководити само лице са одговарајућом квалификацијом и које извођач за то одреди.

Радови на изради челичне конструкције се могу изводити само према инвестиционо техничкој документацији на основу које је добијено одобрење за грађење.

Приликом израде челичне конструкције у радионици, обавља се стална и повремена контрола квалитета уграђених материјала и квалитета обраде конструкције.

Контролу обављају овлашћени представници наручиоца у присуству овлашћених представника извођача.

Контрола квалитета заваривања се обавља у обиму како је прописано за челичну конструкцију класе D.

Пријем челичне конструкције се обавља у радионици пре наношења заштите од корозије.

Пријем обављају овлашћени представници наручиоца, извођача радова на монтажи и пројектне организације, у присуству овлашћених представника извођача радова на изради челичне конструкције.

Извођач радова на изради челичне конструкције дужан је да приликом обављања пријема конструкције, стави на увид пројекте по којима је конструкција израђена, атесте уграђеног основног материјала, атесте спојних средстава и заварних спојева, атесте за завариваче и уверења о квалификацији других стручних лица ангажованих на изради конструкције.

Делови конструкције који се не могу контролисати након монтаже на градилишту, морају се технички примити пре пријема конструкције на градилишту.

Пробна монтажа челичне конструкције, или појединих њених делова, изводи се само ако је то предвиђено пројектом, или уговором између наручиоца и извођача радова. Пробна монтажа се изводи у присуству овлашћених представника наручиоца, пројектне организације и извођача радова на изради челичне конструкције и извођача радова на монтажи конструкције. При пробној монтажи у радионици контролишу се димензије и облик, надвишење и припремљеност монтажних слојева и челичне конструкције. О контроли се прави записник, који потписују наведена овлашћена лица.

Одступање мера и облика челичне конструкције предвиђених у пројекту, не смеју прелазити допуштене вредности предвиђене техничким прописима за толеранцију мера и облика, за ту врсту конструкције.

Извођач радова на изради челичне конструкције је дужан, да по завршетку радова у радионици, преда наручиоцу два примерка документације о изради и пријему челичне конструкције у радионици, а један примерак те документације сачува до истека гарантног рока.

Радови на монтажи челичне конструкције могу почети након завршетка радова на „нултој секцији“, изразом темеља, подконструкције ослоначке конструкције, целог објекта, или дела објекта, сагласно пројекту монтаже челичне конструкције.

При извођењу радова на монтажи челичне конструкције, уградњи везних елемената и на антикорозивној заштити, морају се свакодневно уносити у грађевински дневник, подаци о обиму изведених радова, о околностима у којима се радови обављају, као и о групама радника које су изводиле радове.

Монтажа челичне конструкције се мора спровести тако да добије положај и облик који је предвиђен пројектом. Осовински и висински положај конструкције се мора мерити одговарајућим средствима мерења. Надвишење конструкције и мере од којих зависи функционисање опреме, се морају мерити геодетским методама. Подаци мерења се уносе у грађевински дневник.

Приликом монтаже конструкције посебно се мора водити рачуна о стабилности конструкције у току монтаже. Стабилност на све утицаје који се могу појавити, мора бити доказана пројектом монтаже.

Елементи челичних конструкција који се монтирају, не смеју се одкачињати од кука дизалица, док се у потпуности обезбеди стабилност тих елемената, привременим или сталним везама.

Приликом монтаже витких елемената потребно је извршити потребно укрућивање, како би се обезбедила стабилност до уградње осталих елемената конструкције, који обезбеђују стабилност тих витких елемената.

Антикорозивна заштита

С обзиром на услове у којима се налази конструкција и наведене непогодности, мора се посебна пажња посветити антикорозивној заштити и њеном одржавању.

За извођење радова на антикорозивној заштити користити само материјале са атестираним квалитетом. Радове треба да изведе само предузећа са одговарајућим стручним кадром и лиценцом за ту врсту радова. Радовима на изради челичне конструкције може руководити само лице са одговарајућом квалификацијом које извођач за то одреди.

У току извођења радова потребно је контролисати сваку операцију, као и радове у целини.

Приликом наношења заштитних премаза контролише се стање припремљене челичне подлоге односно предходног премаза.

Дебљине појединачних премаза, односно заштите у целини, контролишу се у сагласности са JUS C.A1.558. У току извршавања радова потребно је узимати узорке појединих премаза и вршити утврђивање квалитета сагласно JUS-у H.C8.050.

Челична конструкција се не може примити уколико нису испоштовани ови услови.

Р.Бр	Ставка	Ј.м	Кол.	Ј.ц	Цена РСД
А	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
	Пре почетка грађевинских радова извођач је дужан да предложи на сагласност инвеститору план организације и уређења градилишта, постављање табли упозорења као и заузеће јавне површи. Дужан је да градилиште прописно огради, организује унутрашњи транспорт и депоније материјала за несметано одвијање радова на градилишту. Инвеститор обезбеђује прикључке за воду и струју. Градилиште је дужан одржавати редовно и уредно, а посебно водити рачуна да се спречи прљање околине и постојећег простора. Сви наведени радови садржани су у фактору јединичних цена и неће се посебно обрачунавати.				
1	Чишћење просторија објекта од грађевинског шута са преносом шута на депонију градилишта. Плаћа се једанпут без обзира на број чишћења. Обрачун по m ² очишћене површине.	m ²	140.00		

2	<p>Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле, за радове у свему по важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Скела мора били статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. Са спољне стране платформе поставити фосне на "к ам". Целокупну површину скеле покрити ју таним или ПВЦ засторима. Скелу прима и преко дневника даје дозволу за употребу статичар. Користи се за све време трајања радова. Обрачун по m2 вертикалне пројекције скеле.</p> <p>15,00x17,50x2+11,00x4,50x2=624,00</p>	m ²	624.00		
3	<p>Израда заштитне надстрешнице, испуштене из фасадне скеле, изнад ограде и улаза. Надстрешницу урадити од челичних цеви за скелу са косницима и укрућењима. Покривена је даскама дебљине 2" и тер папиром, који се причвршћује дрвеним летвама. Надстрешницу прима и преко дневника даје дозволу за употребу статичар. Ширина надстрешнице је 1 - 2 m, са улазима по потреби! Надстрешницу поставити на висини од 2,50 m. Користи се за све време трајања радова и плаћа се једанпут без обзира да ли се у току радова, демонтира и поново монтира.Обрачун по m2 надстрешнице.</p> <p>17,50x2=35,00</p>	m ²	35.00		
4	<p>Пажљива демонтажа украсне металне ограде на завршном металном крову куполе. Метални детаљ пажљиво демонтирати, очистити, одложити на место по избору инвеститора. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по m2 ограде.</p> <p>3,80x0,50=1,90</p>	m ²	1.90		

5	<p>Пажљива демонтажа конструкције кровног завршетка - капе у целини. Метални детаљ пажљиво демонтирати, очистити, сложити и предати неоштећену гимназији за поновно употребу. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по m2 косе површине крова.</p> <p>$2*(2*(1,5*1/2)+4*1,5)+2*(2*1,5/2)=18,00$</p>	m ²	18.00		
6	<p>Пажљива демонтажа угаоне металне орнаментике висине до 100 см. Демонтажу металне орнаментике извести пажљиво, финим алатом. Пронаћи место анкеровања, очистити и ослободити орнаментику и предати неоштећену инвеститору на располагање.Обрачун по комаду угаоне металне орнаментике.</p>	ком	4.00		
7	<p>Пажљива демонтажа громобранске инсталације, објекта површине до 200 м². Демонтирати громобранску инсталацију и одвести на депонију удаљену до 15 км, по избору инвеститора.</p> <p>Обрачун паушално.</p>	паушално			
8	<p>Демонтажа олука и олучне цеви. Олуке демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 км.Обрачу по m1.</p> <p>$2*(15+11)+3=55$</p>	m ¹	55.00		
9	<p>Демонтажа опшивке атике и опшивке фасадног венца. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 км.Обрачун по m2 .</p> <p>$2*(15+11)+(15+2*4)=75$</p>	m ²	75.00		

10	<p>Скидање кровног покривача од етернит п лоча. Скинути кровни покривач на безбедан начин. Шут прикупили, изнети. утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по m2 косе површине крова.</p> $2*(2*(3,75*5,5/2)+6,5*5,5)+2*(3,75*6/2)+6*2)=181,74$	m ²	181.74		
11	<p>Скидање хидро изолације крова. Скинути изолацију на безбедан начин. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по m2 косе површине крова.</p> $2*(2*(3,75*5,5/2)+6,5*5,5)+2*(3,75*6/2)+6*2)=181,74$	m ²	181.74		
12	<p>Пажљива демонтажа хидроизолације и опшивки око скулптуре. Скинути изолацију на безбедан начин. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по m2.</p> $4*(0,5*0,5)=1$	m ²	1.00		
13	<p>Скидање дашчане подлоге са кровне конструкције. Даске пажљиво скинути, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 км. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по m2 косе површине крова.</p> $2*(2*(3,75*5,5/2)+6,5*5,5)+2*(3,75*6/2)+6*2)=181,74$	m ²	181.74		
14	<p>Демонтажа дрвене кровне конструкције. Постојећу кровну конструкцију у потпуности пажљиво демонтирати, очистити, сложити за поновну уградњу и предати Гимназији. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по m2 косе површине крова.</p> $2*(2*(3,75*5,5/2)+6,5*5,5)+2*(3,75*6/2)+6*2)=181,74$	m ²	181.74		

15	<p>Пажљива демонтажа врата улаза у куполу заједно са штоком, површине до 2,00 m². Демонтирана врата склопити и преместити на нову позицију у свему према главном пројекту. Обрачун по комаду врата.</p>	КОМ	1.00		
16	<p>Заштита куполе од атмосферских падавина дебљом полиетиленском фолијом. У току радова на замени кровног покривача и кровне конструкције по потреби заштитити откривене површине ПВЦ фолијом.</p> <p>Обрачун по m² заштићене површине.</p>	m ²	140.00		
<p>Б БЕТОНСКИ И АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ</p>					
	<p>Сви бетонски и армиранобетонски радови изводе се у свему према техничким прописима и стандардима за бетон и армирани бетон.</p> <p>За сваку позицију је означена марка бетона која се мора постићи, а што извођач доказује израдом и испитивањем пробних и контролних коцки, на месту израде бетона и узетих на лицу места при уградњи бетона.</p> <p>Радови се изводе према нацртима, детаљима и пројекту. солидно и стручно са одговарајућом квалификованом радном снагом и под стручним надзором.</p> <p>Ручно уграђивање врши се искључиво са одговарајућом квалификованом радном снагом и под стручним надзором.</p> <p>Пре бетонирања врши се преглед скела и оплате као и арматуре, са бетонирањем се може почети по одобрењу надзорног органа. Бетон мора бити уједначене боје и без деформација. Уклањање скела и скидање оплате врши се према прописима.</p> <p>По завршеном бетонирању врши се нега и одржавање бетона према прописима. Употребљени адитиви морају имати важеће атесте о квалитету.</p> <p>Прецизност геометријских облика, вертикалност и хоризонталност мора бити у потпуности испоштована. Све недостатке</p>				

	<p>извошач отклања о свом трошку. Уколико дође до одступања у квалитету бетона или грешака у извођењу, посебна испитивања и провере конструкције, евентуални пројекти санација и сл. падају на терет извођача. Обрачун извршених радова дат је описом код сваке врсте радова. Сву покретну скелу, укључујући покретне радне платформе за бетонирање обухватити ценом појединих позиција јер се неће посебно обрачунавати.</p>				
1	<p>Израда армирано бетонских серклажа марке МБ 30 – доњи прстен. Израдити оплату и серклаже армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе и оплата, арматура и помоћна скела.</p> <p>Обрачун по m^3 серклажа. серклаж 20/40 см $(2*14+10+1,92+7,23)*0,20*0,40=3,77$ серклаж 30/20 см $(0,85+2*0,14)*0,30*0,20=0,07$</p>	m^3	3,84		
2	<p>Израда армирано бетонског серклажа марке МБ 20, по ободу парапетног зида постојеће конструкције, димензија 50x20 см. Израдити оплату и серклаже армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе и оплата, арматура и помоћна скела.</p> <p>Обрачун по m^3 серклажа. $(2*14+2*11)*0,50*0,08=2m^3$</p>	m^3	2,00		
3	<p>Набавка и постављање ребрасте арматуре ЧБР 400/500. Арматуру очистити, исећи, савити и уградити према пројекту и статичким детаљима. Арматуру пре бетонирања мора да прегледа и писменим путем одобри статичар. Обрачун по килограму.</p>	kg	731,60		
В	БРАВАРСКИ РАДОВИ				

1	<p>Израда конструкције пода од челичних ИПЕ 330 носача. Конструкцију израдити од челичних носача по пројекту и детаљима. Спојеве и варове идеално израдити, очистити и обрусити. Пре уградње конструкцију очистити од корозије и прашине, нанети импрегнацију и основну боју, по извршеној монтажи поправити је. У цену улазе и анкери, завртњи, подлошке, скела, као и атестиранје конструкције и варова. Обрачун по килограму.</p> <p>Носач IPE 330 тежина 49,149 кг/м1 186,2 м1*49,149=9608,71 кг</p> <p>Носач IPE 330_1 тежина 69,873 кг/м1 0,76*69,873=55,75</p>				
2	<p>Металне конструкције носећег челичног прстена од кутијастог профила 100x100x5мм. Конструкцију израдити од кутијастих профила по пројекту и детаљима. Спојеве сам варове идеално израдити, очистити и обрусити. Пре уградње конструкцију очистити од корозије и прашине, нанети импрегнацију и основну боју, по извршеној монтажи поправити је. У цену улазе и анкери, завртњи, подлошке, скела, Као и атестирање конструкције и варова.</p> <p>Обрачун по килограму. 100x100x5mm тежине14,915 кг/м1 122,229*14,915кг/м1=1877,74</p>				
3	<p>Набавка, израда и постављање анкера и подложних плоча. Обраду извести и уградити по пројекту и детаљима. Спојеве очистити и обрусити. Пре уградње све очистити од корозије и прашине и обојити основном бојом два пута.</p> <p>Обрачун по килограму.</p>				
Г.	ОСТАЛИ РАДОВИ				
	Израда пројекта извођења радова.				

	Трошкови организовања градилишта у дворишту гимназије.				
--	--	--	--	--	--

**6) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПОНУЂАЧА

У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА АДАПТАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВЕЛИКЕ КУПОЛЕ - ГИМНАЗИЈА “ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ” У НОВОМ САДУ-ПРВА ФАЗА РАДОВА, ЗЛАТНЕ ГРЕДЕ 4

Испуњеност услова из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. бр.	Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. ЗЈН:	Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :	Испуњеност услова	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.</p> <p>Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих</p> <p>----- *неоверене фотокопија</p>	Да	Не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за	ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је		

	<p>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p>пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- ПРАВНО ЛИЦЕ: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда) - Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда .</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>	Да	Не
3.	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда</p>	<p>Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности- за правна лица . Потврда прекршајног суда да му није изречена</p>		

		<p>мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности – за предузетнике. Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда , мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда и гласити да у време објављивања јавног позива није на снази мера забране обављања делатности.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>	да	Не
4	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>	да	не
5	<p>Неопходан финансијски капацитет</p> <p>- да је понуђач у 2012 години, имао приходе од радова најмање у износу од 24.000.000,00 динара</p> <p>- да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива, а ако је дата заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача да није био у блокади последњих 6 месеци од дана објављивања позива</p>	<p>- Биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2012. годину, или Извештај о бонитету који обухвата 2012. годину, издат од Агенције за привредне регистре</p> <p>- Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.)</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>	да	не

6.	<p>Неопходан пословни капацитет -</p> <p>а) да је понуђач у претходној 2012.години на минимум 3 објекта извршио радове изградње челичне конструкције</p> <p>б) да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 и успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001</p>	<p>а) - Референтна листа – изведених радова у траженом периоду</p> <p>- одговарајуће, потписане и оверене потврде о референцама од стране референтних наручиоца /инвеститора.</p> <p>Референт листа и потврде се дају на образцима који чине саставни део Конкурсне документације.</p> <p>Наручилац не признаје факсимил наручиоца купца уместо потписа.</p> <p>У ситуацији када је понуђач био инвеститор (наручилац радова) уједно и извођач радова, понуђач мора доставити прву и последњу страну окончаних ситуација на којима се јасно мора видети печат и потпис независног надзорног органа као доказ да су радови заиста изведени.</p> <p>У разматрање ће бити узети само изведени радови на објектима високоградње које је понуђач изводио самостално или као члан групе понуђача - конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача – извођача</p> <p>б) Сертификат система менаџмента квалитетом ISO 9001, сертификат систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 и сертификат систем управљања заштитом животне средине ISO 14001</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>	да	не
7	<p>да располаже довољним техничким капацитетом:</p> <p>Понуђач мора да располаже са најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - камионска дизалица носивости 100 тона, дохвата 50 метара - Производна хала површина минимално 800м² и простор за одлагање и манипулациј у 1000м² 	<p>-извод из књиге основних средстава,или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања. Уколико понуђач доставља уговор о закупу, неопходно је да достави и пописни листу основних средстава закупаваца.</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>	да	не
8.	<p>да располаже довољним кадровским капацитетом:</p> <p>Неопходан кадровски капацитет</p> <p>а) Понуђач пре објављивања јавног позива мора да има у радном односу на неодређено или одређено радно време најмање 10 радника машинске и грађевинске струке (укупно)</p> <p>б) Понуђач мора да има у радном односу на неодређено или одређено радно време време :</p> <ul style="list-style-type: none"> -једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 410 - једног дипломираног машинског инжењера са лиценцом 430 - једног дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом 300 	<p>-М обрасце , уговоре о рад , образац број 6 – образац евиденција о запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад, сходно члану 8 Правилника о евиденцијама безбедности и здравља на раду(« Сл. Гласник РС» број 62/2007) за све раднике грађевинске , електро и машинске струке.</p> <p>- ПП ОД образац за један од последња два месеца који претходе објављивању јавног позива, оверен од стране Пореске управе</p> <p>б) - М обрасце за тражене инжењере и Уговоре о раду</p> <ul style="list-style-type: none"> - копија важеће лиценци Инжењерске коморе Србије за захтеване инжињере - потврде Инжењерске коморе Србије, не старије од 6 месеци од дана објављивања јавног позива, да су захтевани инжињери –носиоци личне лиценце и чланови ИКС-а и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета. <p>в) Копија уговора о раду и М обрасца</p> <p>НАПОМЕНА: Понуђач може да има</p>	да	не

	в) једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној опособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду	ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу. ----- *неоверене фотокопије		
9	Врста финансијског обезбеђења	Врста финансијског обезбеђења: 1. Понуђач је дужан да уз понуду достави: <ul style="list-style-type: none"> • Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко соло менице са меничним овлашћењем на износ од 10% од понуђене вредности без пореза на додату вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање 90 дана. Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима: <ul style="list-style-type: none"> - уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду, - уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац, - уколико понуђач не поднесе средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса и за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. 2. Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини 100% исплаћеног аванса са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је	да	не

објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

3) Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додатну вредност Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

4) Понуђач је дужан да приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додатну вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг) Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг

		<p>агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (<i>European Securities and Markets Authorities - ESMA</i>).</p> <p>Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.</p> <p>Додатно обезбеђење:</p> <p>Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено - писмо о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршења посла у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, достави оригинал писмо о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршења посла у висини од 15% вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.</p> <p>У колико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.</p>		
10	Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају сви или неки докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа који се не издаје, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача по члану 79 ЗЈН)		да	не
Обавезни образци које понуђач мора да достави:				
11	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством какао се доказује испуњеност услова		да	не
12	Образац понуде		да	не
13	Образац учешће подизвођача - уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем		да	не
14	Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у		да	не

	колико доставља заједничку понуду		
15	Модел уговора	да	не
16	Образац структуре цена	да	не
17	Образац изјаве о независној понуди	да	не
18	попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине	да	не
19	Копију судски овереног образца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање)	да	не

1. Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно, осим за додатни услов финансијског капацитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће се одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. и 4. уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, у колико то захтева наручилац, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид.

Наручилац у случају да захтева оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид дужан је да позив из претходног става упуту пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани нач

МП.

ПОНУЂАЧ

7) МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

(Понуђач да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

У Г О В О Р

О јавној набавци радова на извођењу радова прве фазе на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4.

Закључен дана _____ у Новом Саду између:

1. **ГИМНАЗИЈА “ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ”, Златне греде 4, Нови Сад** (у даљем тексту наручиоца), којег заступа директор др Радивоје Стојковић
2. _____ из _____, улица _____ бр. _____, матични број : _____ пиб: _____ (у даљем тексту : извођач), кога заступа _____.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____ из _____, улица _____, мат.бр. _____ пиб: _____ који заједнички наступа са :
 - 2.1 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту :извођач), кога заступа _____.
 - 2.2 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту :извођач), кога заступа _____.
 - 2.3 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту :извођач), кога заступа _____.
 - 2.4 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту :извођач), кога заступа _____.
 - 2.5 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту :извођач), кога заступа _____.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова прве фазе на адаптацији и реконструкцији велике куполе у ГИМНАЗИЈИ “ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ” Нови Сад на локацији, Златне греде 4 (у даљем тексту : радови), који су предмет јавне набавке наручиоца. Врста, количина и цена радова утврђене су према оглашеној потреби наручиоца број : 01-3/3-3 од 13.11.2013 објављеног на Порталу јавних набавки од 15.11.2013 и Понуди извођача број : _____ од _____, а исказани су у техничкој спецификацији – предмору радова.

Члан 1а

- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____
поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ
БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____
поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ
БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____
поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ
БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____
поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ
БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара Извођач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извођач дао у понуди, у износу од _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Извођач има у реализацији предметне набавке .

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ Понуђачу платити 100% авансно, по достављању банкарске гаранције за повраћај аванса, на текући рачун број _____ код _____ банке, а након прилива средстава од стране Градске управе за образовање.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ радних дана, рачунајући од дана увођења извођача у посао, а рок увођења извођача у посао не може бити дужи од 15 од дана пријема уплате аванс од стране наручиоца.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију, укључујући главни пројекат оверен од стране надлежног органа,
- да је Наручилац Извођачу извршио уплату аванса у износу од 100% вредности уговора
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач доставио оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла,

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 15-ог дана од дана пријема авансне уплате, сматраће се да је 15. дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача

- у случају елементарних непогода и дејства више силе

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора, а у складу са Законом о јавним набавкама.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 6

Квалитативну и квантитативну контролу опреме и материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих.

Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Извођач је обавезан да:

- свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.
- пре уградње материјала и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид надзорном органу
- отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима
- обезбеди присуство и учешће својих представника и представника подизвођача у раду комисије за технички преглед у остављеном року
- отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед у остављеном року

Извођач радова дужан је да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава Главног пројекта и Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих законских и техничких прописа о безбедности и здрављу на раду и заштити од пожара, запошљавању и условима рада норматива и стандарда.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 7.

Извођач је дужан да Наручиоцу:

1) у тренутку закључења уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини 100% исплаћеног аванса са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities* - ESMA).

2) у тренутку закључења Уговора понуђач је у обавези да достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко сопствене менице, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народна банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од понуђене вредности без пореза на додатну вредност. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је најмање колико и важење понуде.

3) у року од 10 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додатну вредност Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities* - ESMA).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

4) приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додатну вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг) Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities* - ESMA).

Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.

Члан 7 а

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено - писмо о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршења посла у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, достави оригинал писмо о намерама банке да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршења посла у висини од 15% вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.

У колико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

ГАРАНТНИ РОК И ГАРАНЦИЈА ИЗВРШЕЊА

Члан 8.

Гарантни рок за извршене радова износи _____ година од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним роком оригиналног произвођача и тече од дана примопредаје радова.

Извођач је дужан да на дан извршене примопредаје објекта, записнички преда наручиоцу све гарантне листове за уређаје и опрему као и упутство за руковање.

Члан 9.

Извођач је дужан да у току гарантног рока на први посмени позив наручиоца или корисника у року од 15 дана отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива наручиоца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице, на терет извођача, наплатом гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

У колико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1 овог члана, наручиоц има право да од извођача тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

За штету и не исправности који настану услед деловања више силе извођач не сноси одговорност.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА / ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Члан 9а.

1.Извођач гарантује да ће извршити све уговорене радове, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Споразума _____ од _____ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке - извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији "Јован Јовановић Змај" Нови Сад, Златне греде 4, Нови Сад, ред. бр. ЈН 08/2013 између 1. _____ из _____, ул _____, бр. _____, 2. _____ из _____, ул _____, бр. _____, 3. _____ из _____, ул _____, бр. _____, 4. _____ из _____, ул _____, бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____, ул _____, бр. _____; и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул _____ бр. _____ - _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. _____ је саставни део овог уговора.

Остале обавезе наручиоца и извођача

Члан 10.

Наручилац радова је дужан да обезбеди овлашћени, независни надзорни орган за обављање послова надзора предмета набавке.

Извођач је дужан да за време извођења уговорених радова, до примопредаје, благовремено предузима мере сигурности за заштиту објеката и радова, материјала, радника и суседних објеката-просторија.

Извођач се обавезује да ће на погодан начин обезбедити и чувати изведене радове од оштећења или уништења до примопредаје наручиоцу.

Уколико Извођач не изврши своје обавезе из става 1. и 2. овог члана, а треће лице услед тога претрпи штету, дужан је да му исту надокнади.

Извођач је обавезан да по извршењу радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова.

Примопредаја изведених радова

Члан 11

Извођач је у обавези да преко надзорног органа писмено обавести наручиоца о року завршетка радова на изградњи објекта и спремности истог за технички преглед, најкасније 30 дана пре завршетка свих радова.

Извођач је у обавези да заједно са надзорним органом сачини преглед изведених радова и достави га наручиоцу 15 дана по завршетку свих радова.

Члан 12.

Извођач је дужан да учествује у раду комисије за технички преглед и да поступи по свим захтевима те комисије.

У колико комисија за технички прегле у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, извођач је у обавези да их отклони у року који предложи комисија.

По добијању позитивног извештаја комисије за технички преглед, наручилац и извођач ће без одлагања, а најкасије у року од 7 дана приступити примопредаји и коначном обрачуна изведених радова. Комисију за примопредају и коначни обрачун формира наручилац. Комисија је састављена од непарног броја чланова овлашћених представника уговорених страна, уз учешће надзорног органа и одговорног лица на градилишту.

Члан 13.

Извођач радова за одговорно лице именује _____ Представник Наручиоца је _____.

Уговорна казна

Члан 14

Уколико Извођач у уговореном року не заврши радове из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.3 промила од укупно уговорене вредности радова, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна.

Раскид уговора

Члан 15

Наручилац има право на једнострано раскид уговора у следећим случајевима:

- Ако извођач не започне радове најкасније до 15 дана од дана увођења у посао;
- Ако извођач не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
- Ако извођач радове изводи не квалитетно;
- Ако извођач не поступа по налозима надзорног органа;
- Ако извођач из не оправданих радова прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада;
- Ако извођач није успео или је одбио да достави банкарске гаранције за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Члан 16

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Члан 17.

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

Члан 18

У случају раскида уговора извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Завршне одредбе

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи.

Члан 20.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Извођач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПОНУЂАЧА

*-попуњава понуђач

8) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ , СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПОНУЂАЧА _____ у поступку доделе уговора у јавној набавке извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4- ред. Бр. ЈН ОП 08/2013

Врста трошка	Учешће у укупној цени, без ПДВ (у динарима)	Учешће у укупној цени без ПДВ (у %)
1	2	3
Опрема и материјал		
Радна снага		
Увозне дажбине		
Транспортни трошкови		
Трошкови утовара и истовара		
Остали трошкови		
СВЕГА (укупна цена без ПДВ-а)		
ПДВ		
СВЕГА)укупна цена са ПДВ-ом)		

Напомена: У наведеном обрасцу морају бити приказани основни елементи структуре цене.

Приказ структуре трошкова мора да докаже да цене у понуди покривају све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Образац се попуњава за укупну понуђену вредност понуде.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС, бр. 124/12) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 29/13) у обрасцу структуре цена морају бити приказани основни елементи структуре цене, као што су :

- појединачно сви трошкови који чине укупну цену из прерачуна - техничке спецификације радова
- укупна цена са ПДВ-ом и без ПДВ-а
- Посебно исказани трошкови који чине укупну цену у динарима
- Процентуално учешће одређене врсте трошкова

У делу 3 тачка 14 Конкурсне документације наручилац је дао начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди, уз прецизирање структуре цене, као на пример трошкова превоза , осигурања , као и евентуално неких попушта

9) ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ	

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12) наручилац издаје

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____

За нас **квалитетно извео** следеће радове: _____

током _____ године

(Напомена 2: дати прецизан опис радова, навести тражене датуме и број уговора)

Потвара се издаје на захтев извођача _____

ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци набавке извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4 у отвореном поступку број 08/2013 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

КУПНА ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА:

У СЛУЧАЈУ ВИШЕ РЕФЕРЕНЦИ ОБРАЗАЦ ТРЕБА КОПИРАТИ. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца на обрасцу потврда референтне листе.

Место и датум

м.п.

Понуђач

ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку доделу уговора за ЈН ОП бр. 08/2013 – набавке извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4, а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 14.11.2013.године, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

Назив понуђача – скраћено пословно име:

Правни облик:

Седиште понуђача:

Адреса седишта:

Пуно пословно име понуђача:

Матични број:

Шифра делатности:

Назив делатности:

ПИБ:

Назив банке и број рачуна:

Телефон:

Е – маил адреса:

Овлашћено лице :

У укупној вредности понуде подизвођач _____
(пословно име подизвођача)

Учествује у _____ што
(навести у чему се састоји учествовање подизвођача)
износи _____ % вредности понуде или _____ дин. без пдв-а.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ године

м.п. _____

*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно

ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У поступку доделу уговора за јавну набавку набавке извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4, а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки 15.11.2013.године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

• **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ- ВОДЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

• **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

• **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

• **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

У _____
Дана _____ 2013. године

МП.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица понуђача)

*Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака (у колико има више од образцом предвиђених учесника у заједничкој понуди).

Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац се не попуњава.

**ОБРАЗАЦ
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.79. ЗЈН**

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

да се у _____ (назив државе) у којој имам седиште не издају следећи докази из члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012):

те за исте прилажем изјаву оверену пред надлежним органом _____ (назив државе). Изјаву прилажем уз понуду за јавну набавку бр.08/2013 – извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4

Упознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

ПОНУЂАЧ

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Регистарски број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Регистарски број пријаве за евиденцију обвезника ПДВ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ

_____ Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступа независно у уступку за јавну извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4, ЈНОП 08/2013, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____ 2013. Године

ПОНУЂАЧ

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Регистарски број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Регистарски број пријаве за евиденцију обвезника ПДВ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ _____ Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине за јавну набавку извођење радова на адаптацији и реконструкцији велике куполе у Гимназији “Јован Јовановић Змај” Нови Сад, Златне греде 4., ЈНОП 08/2013.

У _____

Дана _____ 2013. Године

ПОНУЂАЧ

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН) .

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Дана _____ 2013. године

ПОНУЂАЧ

м.п.

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

11) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови доступни су потенцијалним понуђачима на увид уторком у времену од 13,00- 14,00 часова у канцеларији секретара, Гимназија Јован Јовановић Змај, Златне греде 4, Нови Сад.

Лице за контакт: Јасмина Лазих, sekretar@jjzmaj.edu.rs .

